

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA SREDNJE ŠOLE ZAGORJE

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv organa:	Srednja šola Zagorje Cesta zmage 5 1410 Zagorje ob Savi telefon: 03 56 55 400 e-naslov: ss.zagorje@guest.arnes.si spletna stran: www.sszagorje.si MŠ: 5263603000 DŠ: SI62434934 TRR: 01100-6030705858
Odgovorna uradna oseba:	mag. Maruša Kolar, ravnateljica
Datum prve objave kataloga:	15. 4. 2005
Datum zadnje spremembe:	16. 8. 2024
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	http://www.sszagorje.si
Druge oblike kataloga	tiskana oblika je dostopna na sedežu SŠ Zagorje, Cesta zmage 5, 1410 Zagorje ob Savi
2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja s katerimi razpolaga	
2. a Podatki o organizaciji organa	
Kratek opis delovnega področja organa:	Delovno področje je določeno s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda, ki ga je sprejela Vlada RS: - srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje: - NPI Pomočnik v biotehniki in oskrbi (2 leti), - SPI Trgovec, Gastronomske in hotelske storitve (3 leta), - srednješolsko strokovno in poklicno-tehniško izobraževanje: - SSI Zdravstvena nega (4 leta), - PTI Ekonomski tehnik, Gastronomija (2 leti), - dejavnost knjižnic, - izobraževanje odraslih, - dejavnost šolske kuhinje
Organizacija šole:	šola je organizirana kot enoviti zavod

Pristojna oseba:	mag. Maruša Kolar, ravnateljica
Organi šole:	Svet Srednje šole Zagorje (predsednica je mag. Barbka Klun), Svet staršev Srednje šole Zagorje (predsednik je Tomo Audič), programski učiteljski zbori (vodja ZNE: Jožica Jelen Jurič, vodja GHS/GAST: Bernarda Kričej, vodja TRG/ET: Mojca Omahne, vodja NPI: Karmen Tofolini), oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni, razredniki
Organigram organa:	na koncu dokumenta
2. b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij	
Pristojna oseba:	mag. Maruša Kolar, ravnateljica Cesta zmage 5, 1410 Zagorje ob Savi Telefon: 03 56 55 400 e-pošta: ss.zagorje@guest.arnes.si (v njeni odsotnosti: predsednica Sveta SŠ Zagorje, mag. Barbka Klun, Cesta zmage 5, 1410 Zagorje ob Savi, telefon: 03 56 55 400, e-pošta: ss.zagorje@guest.arnes.si)
Odgovorna oseba za varovanje podatkov:	ravnateljica mag. Maruša Kolar
Pooblaščenca oseba za varovanje osebnih podatkov:	Kaja Dosedla, kajadosedla@yahoo.com
2. c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa	
Povezave na državne predpise:	Pravno-informacijskega sistema Republike Slovenije: http://www.pisrs.si Uradni list RS: https://www.uradni-list.si Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje: https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje ZRSŠ: https://www.zrss.si CPI: https://cpi.si Sindikat: https://www.sviz.si Državni izpitni center: https://www.ric.si CMEPIUS: https://www.cmepius.si
Državni predpisi:	Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja Zakon o šolski inšpekciji Zakon o delovnih razmerjih Zakon o javnih uslužbencih Zakon o sistemu plač v javnem sektorju Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja

	Zakon o šolski prehrani Zakon o javnih naročilih Zakon o varstvu osebnih podatkov Zakon o dostopu do informacij javnega značaja Zakon o javnih financah Zakon o splošnem upravnem postopku ... (Pri dostopu do predpisov na spletnih mestih, ki jih objavljajo državni organi RS, gre za informacijo o elektronskem dostopu do spletnih mest in SŠ Zagorje odškodninsko ali kako drugače ne jamči za vsebino objavljenih besedil.)
Predpisi EU:	EU portal: https://european-union.europa.eu/index_sl
Drugi predpisi:	Občina Zagorje: http://www.zagorje.si
2. d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov:	Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja šola Zagorje« (Vlada Republike Slovenije, 25. 4. 2023), Letni delovni načrt in Poročilo o realizaciji LDN za posamezno šolsko leto, Letno poročilo, Program dela, kadrovski in finančni načrt za posamezno leto Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest Poslovnik o delu Sveta zavoda Šolska kronika Šolska pravila o šolskem redu Šolska pravila o ocenjevanju znanja Pravila šolske prehrane Pravila za pridobitev statusa in način prilagajanja šolskih obveznosti Navodilo za izvedbo postopkov javnega naročanja, Ocena tveganja in izjava o varnosti, revizije ocene tveganja Navodila o ravnanju in ukrepih za preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu (mobbing) ter za odpravo njegovih posledic in ukrepe za preprečevanja drugih prepovedanih dejanj zoper zaposlene (dokumenti niso povezani s katerimikoli javnimi evidencami)
2. e Seznam vrst uradnih postopkov	
Uradni postopki, ki jih vodi zavod:	– vpisni postopek, – postopek izpisa ali izključitve, – vpis dijakov iz drugih šol, – obravnave dijakov v šolski svetovalni službi, – odobritev statusa športnika ali kulturnika, – postopek priznavanja in vrednotenja izobraževanja, – postopek izbire kandidata za zaposlitev,

	- postopek izrekanja vzgojnih ukrepov, - postopek napredovanja delavcev v plačilne razrede in nazive
2. f Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja	
Seznam evidenc:	- evidenca zaposlenih, - evidenca vpisanih dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih (ni prosto dostopna), - matične knjige dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih (niso prosto dostopne), - evidence izdanih dokumentov o končanem izobraževanju oz. javnih listinah (niso prosto dostopne), - evidenca o dijakih, ki jih obravnava svetovalna služba (ni prosto dostopna), - evidenca o plačah (ni prosto dostopna), - evidenca o preverjanju in ocenjevanju – redovalnica (ni prosto dostopna), - osebni listi dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih (niso prosto dostopni), - evidenca podatkov o gibalnih in morfoloških značilnosti dijakov (ni prosto dostopna), - evidenca o izpitih dijakov (ni prosto dostopna), - evidenca o uporabnikih šolske knjižnice (ni prosto dostopna), Razpisno dokumentacijo in objave javnih naročil pripravljamo skladno s predpisi o urejanju javnega naročanja – javna naročanja so objavljena na portalu javnih naročil.
2. g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam zbirk:	Portal MVI – CEUVIZ, Portal MVI – KPIS, Lo.Polis PRO Vasco COBISS
2. h Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja	
Sklopi informacij:	šolska pravila, šolski koledar, govorilne ure, razredniki, programi – predmetnik, razpored za malico
3. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja	
Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	osebno, po e-pošti ali na spletnem naslovu: http://www.sszagorje.si Dostop do informacij javnega značaja je zagotovljen preko interneta. Zahteva za vpogled v zahtevano informacijo se lahko posreduje: - ustno, v poslovnem času, med 7:00 in 14:00, - pisno ali po e pošti na naslov navedenem v 1. točki kataloga. Informacije lahko zahteva kdorkoli. Zavod bo informacije posredoval v pisni obliki oziroma bo zainteresirano osebo usmeril na ustrezno spletno stran. Zahtevo v pisni obliki je potrebno poslati na naslov šole. Informacije javnega značaja opredeljuje Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,

	ki določa, da je informacija javnega značaja tista, ki izvira iz delovnega področja organa, nahaja pa se v obliki dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali drugega dokumentarnega gradiva, ki ga je organ izdelal sam, v sodelovanju z drugim organom, ali pridobil od drugih oseb. Informacije javnega značaja so prosto dostopne prosilcem, razen tistih informacij, za katere organ na podlagi 6. člena ZDIJZ zavrne dostop.
4. Cenik	
Stroškovnik:	skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22) http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED6941
5. Seznam najpogostejše zahtevanih informacij javnega značaja	
Seznam desetih najpogostejše zahtevanih informacij	1. Značilnosti posameznih izobraževalnih programov, predmetnikov in poklici 2. Status rednih in izrednih dijakov (ZPIZ, ZRSZ, UE) 3. Podatki o opravljenih šolskih obveznostih (UE, ZRSZ) 4. Verodostojnost izdanih javnih listin 5. Možnosti prepisa iz drugih srednjih šol 6. Vpisni pogoji v začetne letnike

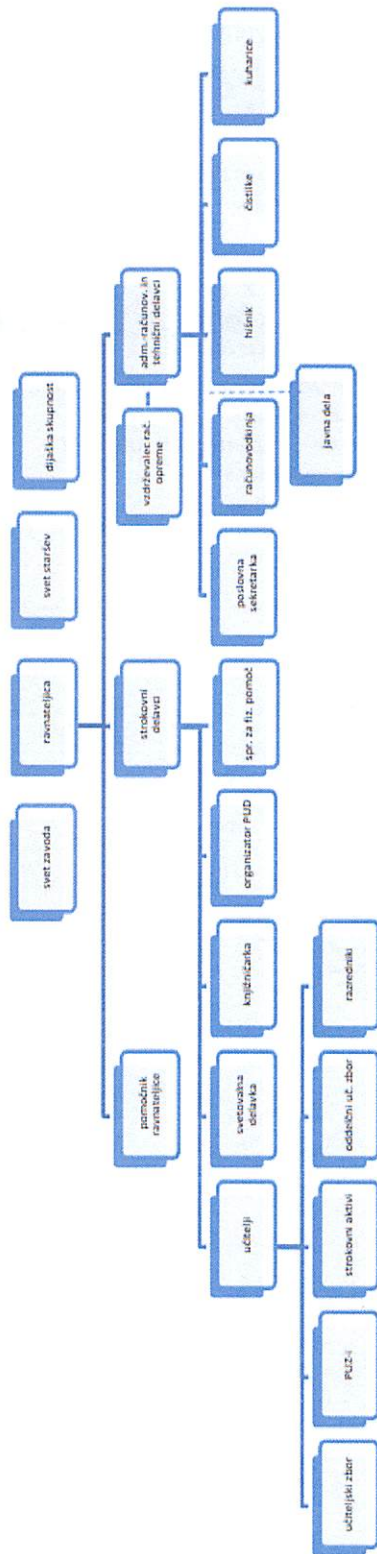
Zagorje ob Savi, 16. 8. 2024



Mag. Maruša Kolar,
ravnateljica

SREDNJA ŠOLA ZAGORJE

Organigram



Zagorje ob Savi, 16. 8. 2024

Mag. Maruša Kolar, ravnateljica



Srednja šola Zagorje, Cesta zmage 7, 1410 Zagorje ob Savi

t: +386 (3) 56 55 400, f: +386 (3) 56 55 410, ss.zagorje@guest.arnes.si, www.sszagorje.si

MŠ: 526360300, ID za DDV: SI62434934, smo davčni zavezanci, TRR: 01100-603070555